



DAS THEATER

staatstheater darmstadt

Das Hessische Staatsballett sucht zum 17. August 2021 (Spielzeitbeginn 2021/2022)

eine Produktionsleitung (m/w/d)

Schwerpunkt Darmstadt als Elternzeitvertretung befristet für die SZ 2021/2022

Wer wir sind?

Das Hessische Staatsballett ist die gemeinsame Ballettkompanie des Hessischen Staatstheaters Wiesbaden und des Staatstheaters Darmstadt. Die aus 28 Tänzerinnen und Tänzern bestehende Kompanie steht unter der Leitung des Ballettdirektors Bruno Heynderickx.

Das Leitungsteam des Hessischen Staatsballetts besteht zudem aus dem Hauschoreografen Tim Plegge, zwei Ballettmeistern sowie einer weiteren Produktionsleitung am Standort Wiesbaden, einer Produktionsleitung für Projekte in Zusammenarbeit mit der Tanzplattform-Rhein-Main, einer Leiterin der Tanzvermittlung und einem Dramaturgen. Das Hessische Staatsballett produziert 3 - 4 neue Ballettproduktionen pro Spielzeit. Zusätzlich zum eigenen Repertoire lädt das Hessische Staatsballett jede Spielzeit verschiedene Gastkompanien im Rahmen von Gastspielen ein und unterhält ein Residenzprogramm für unabhängige Künstler*innen aus dem Bereich Tanz. Einmal im Jahr findet außerdem in Kooperation mit der Tanzplattform Rhein-Main das zweiwöchige Tanzfestival Rhein-Main mit Gastspielen aus der gesamten Welt statt. Standorte des Hessischen Staatsballetts sind das Hessische Staatstheater Wiesbaden und das Staatstheater Darmstadt.

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

Zu den Aufgaben der Produktionsleitung (m/w/d) gehören insbesondere:

- die Unterstützung der Leitung des Hessischen Staatsballetts bei der Konzeption, mittelfristigen Planung, Vorbereitung, Umsetzung und Nachbereitung von Produktionen, Gastspielen & Residenzen
- die (Vertrags-) Verhandlungen mit künstlerischen Gästen und Partnern des Theaters
- das Erstellen von Vertragsanweisungen,
- die Koordinierung der Spieltermine mit der Dramaturgie und der Abteilung Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Hessischen Staatstheaters Wiesbaden und des Staatstheaters Darmstadt
- die Erstellung von Proben- & Zeitplänen, künstlerische Disposition
- die Organisation von Proben(räumen) und Spielorten
- die Übernahme von Leitungsdiensten / Direktionsdiensten (Abendspielleitung) für Vorstellungen und Gastspiele
- die Referententätigkeit für den Ballettdirektor
- die Mitwirkung im Bereich Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- die Abwicklung der Büroorganisation
- die Leitung des Büros des Hessischen Staatsballetts am Staatstheater Darmstadt
- die Probenbetreuung, Kommunikation künstlerischer & technischer Bedürfnisse der Gruppen und der Kompanie an die Abteilungen
- die Gastspiel- und Residenz Betreuung
- die Teilnahme an Leitungssitzungen und Regiesitzungen
- die Planung und Durchführung von Sonderveranstaltungen (Premierenfeiern, Spektakelveranstaltungen, Jubiläen, etc.)
- sowie die Überwachung und Kontrolle des Budgets des Hessischen Staatsballetts in Zusammenarbeit mit den Finanzabteilungen der Staatstheater

Worauf kommt es an?

Idealerweise verfügen Sie über ein abgeschlossenes Studium in Kulturmanagement/ Betriebswirtschaftslehre oder einem kulturwissenschaftlichen Fach. Zudem verfügen Sie über Kenntnisse im Projektmanagement und Erfahrung in der täglichen Arbeit eines Betriebsbüros und in der Disposition eines Theaterbetriebes. Weiterhin besitzen Sie ein ausgeprägtes Einfühlungsvermögen für künstlerische Prozesse. Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen, sowie ein ausgeprägtes Improvisations- und Organisationsvermögen, Kontaktfreudigkeit und eine offene Kommunikation runden Ihr Profil ab.

Verhandlungssichere Englischkenntnisse und möglichst Kenntnisse mind. einer weiteren Fremdsprache sind Voraussetzung, gute EDV-Kenntnisse (MS Office) setzen wir voraus.

Kenntnisse in der theaterspezifischen Software *theasoft* sind wünschenswert. Der Besitz eines Führerscheins der Klasse B ist erforderlich.

Was bieten wir Ihnen?

Eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe in Darmstadt und Wiesbaden. Die Produktion neuer Handlungsballette, mehrteiliger Tanzabende und auf nationaler und internationaler Ebene mit einigen der weltweit führenden Choreograf*innen und Kompanien. Sie arbeiten in einem motivierten, kreativen und harmonischen Team, das von den hauseigenen Mitarbeitern der Staatstheater ergänzt wird.

Das Vertragsverhältnis richtet sich nach den Bestimmungen des Normalvertrags Bühne (NV Bühne), Sonderregelung Solo.

Beschäftigten des Landes Hessen wird – bis auf Weiteres – das „LandesTicket“ zur Verfügung gestellt, mit dem die Öffentlichen Nahverkehrsmittel im Land Hessen kostenfrei genutzt werden können.

Weitere Auskünfte zum ausgeschriebenen Aufgabenbereich erteilt Ihnen gerne die Produktionsleitung des Hessischen Staatsballetts am Standort Darmstadt, Daniela Metzger per E-Mail unter metzger@staatstheater-darmstadt.de.

Wir begrüßen alle Bewerbungen von Menschen mit Begeisterung für den Tanz- unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind erwünscht. Bei Unterrepräsentanz eines Geschlechts in einem Bereich wird bei gleicher Qualifikation das unterrepräsentierte Geschlecht bevorzugt eingestellt. Mit Rücksicht auf diese Regelung werden Menschen mit Behinderungen bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt. Ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Prüfungs- und Arbeitszeugnisse) senden Sie bitte - zusammengefasst in einem PDF-Dokument (max. 3MB) – bis **03. Mai 2021** an:

Frau Michels (michels@staatstheater-darmstadt.de)

oder per Post an:

Staatstheater Darmstadt
Personalabteilung, Frau Michels
Georg-Büchner-Platz 1
64283 Darmstadt

Elektronische Bewerbungen sind ausdrücklich erwünscht. Wir bitten Sie dabei, alle wesentlichen Unterlagen in einer PDF zusammenzufassen (maximal 3 MB).

Mit der Abgabe Ihrer Bewerbung erklären sich die Bewerber/innen mit der elektronischen Speicherung ihrer Daten gemäß den Datenschutzrichtlinien einverstanden.

Bitte reichen Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens nicht zurückgesandt werden können; sie werden unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet.

Reisekosten zum Vorstellungsgespräch werden nicht erstattet.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir keine Eingangsbestätigung verschicken. Wir bitten von Rückfragen abzusehen.